

Referans mektubu nasıl yazılır-kullanışlı ip uçları

Referanslarınız kimler olmalı?

Sizin için referans olacak insanları seçerken, bu kişilerin sizin hakkınızda neler bildiklerini ve sizin meslekle ilgili iyi özelliklerinizden bahsedebilecekleri konusunda emin olun.

✓ Öneri:

Geçmiş ve şimdiki işverenler genellikle sizin dürüstlük ve doğruluk , güvenilirlik, inisiyatif alma, hızlı öğrenme ve sorumluluk alma, diğerleriyle çalışabilmeniz gibi konularda bilgi sahibidirler. Mevcut işiniz kariyer ile alakalı olmadığı durumda bile bu tip bilgiler değerlidir.,

Akademisyenler sizin akademik kabiliyetiniz, üretkenliğinizi, ve güncelliğiniz, dürüstlük ve doğruluğunuzu bilebilirler ve hatta diğerleriyle nasıl çalıştığınızı gözlemlemişlerdir.

Danışmanlar ve koçlar sizin hakkınızda potansiyel bir işveren tarafından dikkate alınacak dürüstük ve doğruluk, olgunluk, inisiyatif sahibi olma, kişiler arası beceriler yada liderlik özellikleriniz gibi konularda bilgi sahibi olabilirler.

Sizi sadece sosyal anlamda tanıyan kişileri referans olarak göstermeyin. Aile yakınları sizin hakkınızda güzel şeyler söyleyebilirler ama işverenler bu tip referansları kayda almazlar.

Sizin hakkınızda pozitif açıklama yapmayacak veya sizi yeterince tanımadığı için çok iyi referans olmayacak birini kesinlikle referans göstermek istemezsiniz

Referans olarak gösterdiğiniz kişilerden bu konuda izin alın.

Size **referans olmayı kabul eden** kişilere özgeçmişinizin bir kopyasını verin. Bu size referans olan kişinin sizin nelere ilgi duyduğunuzu, kabiliyetlerinizi ve deneyimlerinizi bilmesini sağlar

Referansınız olan kişilere yazı ile yardımlarından dolayı teşekkür edin.

Referans listesi potansiyel iş verene ne zaman verilir?

Referans bilgisini size **ne zaman verilmesi gerektiği belirtiliyorsa** o zaman verin. Spesifik olarak talep edildiği durumlar dışında genelde referanslar özgeçmişiniz ile birlikte gönderilmez.

✓ **Her referans kişi için**, tam ad ve soyad, titre, kişinin bağlı bulunduğu organizasyon, tam adres, telefon numarası ve e-mail adresi verilmelidir.

- ✓ **İsimlerden önce:** tıp, doktora yada diğer doktora seviyesi dereceye sahip kişiye cinsiyete bağlı olmadan “Dr. (isim)” diye hitap edilir. Doktora veya tıp derecesi olmayan kişilere “bay” yada “bayan” (medeni hal iş ve profesyonel iletişimde önemli değildir) olarak hitap edilir. Referans listesinde bulunan kişinin adının önüne “Bay” yada “bayan” koymak gerekli olmasa bile **kişinin cinsiyetini belli etmek için kullanılabilir. Özellikle eğer kişinin cinsiyeti isminden belli olmuyorsa.**
- ✓ Kesinlikle **referans kişilerin adlarını doğru bir şekilde yazın.**
- ✓ Adınız ve ulaşım bilgileriniz sayfanın **başlığında** olmalı-aynen özgeçmişinizde olduğu gibi